



I.C. "V. BRANCATI"

REGIONE SICILIANA

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale "V. Brancati"

Viale San Teodoro n.2 - 95121 CATANIA – Tel. 095/457478 – Fax 095/209514 – C.F.: 80014150876

E-mail:ctic886005@istruzione.it

Circolare n. 112 del 11/06/2020

- AL PERSONALE DOCENTE
- AL SITO WEB
- AL DSGA
- SEDE

OGGETTO: RICHIESTA FERIE- RELAZIONI ATTIVITÀ SVOLTE -SCHEDA PER BONUS

Ai sensi delle disposizioni contrattuali vigenti in materia di ferie (artt.13 e 14 del CCNL 2007 e successive modificazioni), si invita il personale docente a voler presentare la domanda di ferie entro e non oltre il 30 giugno 2020.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 13, commi 1-4, il docente assunto a tempo indeterminato ha diritto:

- a 30 gg di ferie se ha un'anzianità di servizio non superiore a 3 anni;
- a 32 gg se ha un'anzianità di servizio superiore a 3 anni;
- a 4 gg di festività soppresse.

Il periodo di ferie potrà decorrere dal giorno dopo la chiusura di tutte le attività didattiche e le attività di scrutinio finale. I giorni di ferie spettanti e i giorni di festività soppresse dovranno essere goduti entro il 31 agosto 2020.

Vista l'incertezza legata all'emergenza epidemiologica, nonché alle indicazioni che ancora devono essere fornite circa l'avvio dell'A.S. 2020/2021, si invitano i signori docenti a rimanere a disposizione nel periodo compreso tra il 24 e il 31 agosto 2020.

I signori docenti che hanno avuto incarichi per attività aggiuntive (es. Funzioni strumentali, Collaboratori, Responsabili di plesso, Resp. Di laboratori, referenti vari, Coordinatori e segretari di classe, ecc, ecc. di ogni ordine e grado) sono invitati a presentare relazione finale entro il 24 giugno corrente anno.

I Signori docenti sono altresì invitati a presentare la scheda di autovalutazione ai fini dell'assegnazione del bonus premiale previsto dalla Legge 107/2015 (cosiddetto bonus docenti) entro il 30 giugno corrente anno.

La domanda di ferie, le relazioni e la scheda di autovalutazione dovranno essere inviate all'indirizzo e-mail **ctic886005@istruzione.it**; in caso di mancata compilazione, si provvederà d'ufficio alla determinazione dei periodi utili per le ferie, e al mancato pagamento delle ore aggiuntive del MOF e del bonus.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Felice Arona

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs 39/93